

Satzung von CifA Deutschland (Regionalgruppe)

Angenommen auf der ersten Jahreshauptversammlung von CifA Deutschland abgehalten am 12. Mai 2018 und geändert im Rahmen der Mitgliederversammlung am 9. September 2023.

1 Name

Der Name der Gruppe soll CifA Deutschland des Chartered Institute for Archaeologists sein.

2 Geografische Region

CifA Deutschland besteht aus folgenden geografischen Regionen: Deutschland.

3 Definitionen

In dieser Satzung bezieht sich der Begriff "Das Institut" auf "Das Chartered Institute for Archaeologists" und auf die hierfür gültige Satzung (Charter), die Geschäftsordnung (by-laws) und Bestimmungen (regulations).

"Die Gruppe" bedeutet die "CifA Deutschland Regionalgruppe", die Teil des Chartered Institute for Archaeologists ist.

"Mitglied" bedeutet "stimmberechtigtes oder nicht stimmberechtigtes Mitglied des Chartered Institute for Archaeologists".

4 Ziele

Die Ziele der Gruppe sollen alle oder einige der Ziele des Instituts (Charter (4 (xv) & 4 (xvi)) und § 15 der Geschäftsordnung) unterstützen *unter anderem durch*:

- a) Abhalten beruflicher bzw. fachlicher Fortbildungen für ihre Mitglieder.
- b) Unterstützung der kontinuierlichen beruflichen Weiterbildung (KBW) von Mitgliedern der Gruppen.
- c) Informieren der Mitglieder über die Aktivitäten des Instituts und die Förderung der Zusammenarbeit zwischen Archäolog:innen.
- d) die Bestellung eines/einer Vertreter:in der Gruppe in den Beirat des CifA (Advisory Council) entsprechend den Gruppen- und Beiratsbestimmungen.
- e) Einholung von Stellungnahmen zu Angelegenheiten der Institutspolitik und Ausarbeitung von Vorschlägen zur Förderung der Interessen des Instituts. Der/die Gruppenvertreter:in informiert den CifA-Beirat (Advisory Council) über die besonderen Belange der Gruppenmitglieder und der Gruppe.
- f) die Durchführung sonstiger richtlinienkonformer Handlungen, die der Erfüllung der oben genannten Ziele dienlich oder förderlich sind.

5 Mitgliedschaft

- a) Die Mitglieder dieser Regional- oder Interessensgruppe sollen die in § 14* der Gruppenrichtlinien genannten Mitglieder des Instituts sein.
- b) Die Mitgliedschaft in einer Gruppe ist für alle offen, die die vorherigen Bedingungen erfüllen. Es fallen für Mitgliedschaften in Interessensgruppe keine weiteren Gebühren an.
- c) Mitglieder des CifA-Vorstandes (Board of Directors), des Beirats (Advisory Council) und alle Mitglieder der Gruppe haben das Recht an Sitzungen der Gruppe teilzunehmen. Andere Mitglieder

des Instituts können auf Beschluss des Gruppenvorstands oder als Gast von Gruppenmitgliedern an einer Sitzung teilnehmen.

6 Engerer und erweiterter Vorstand (committee)

a) Die Geschäfte der Gruppe werden von einem durch die Mitgliederversammlung gewählten Vorstand (committee) in Übereinstimmung mit den Gruppenrichtlinien § 7** geführt. Der Vorstand setzt sich aus einem engeren Vorstand, bestehend aus drei ehrenamtlichen Vorsitzenden (officers) – Präsident:in, Schriftführer:in und Schatzmeister:in -, die alle voll stimmberechtigte (akkreditierte) Mitglieder des Instituts sind und einem erweiterten Vorstand bzw. Beirat bestehend aus zwei bis sechs gewählten Mitgliedern der Gruppe (ordinary committee members) zusammen.

b) Nicht stimmberechtigte Mitglieder des Instituts können dem erweiterten Vorstand/Beirat beitreten, dürfen aber ohne eine vorherige Genehmigung des Cifa-Vorstands (Board of Directors) nicht als Vorsitzende (officers) gewählt werden oder als Repräsentant:in im Cifa-Beirat (Advisory Council) fungieren.

c) Nicht-Mitglieder des Instituts dürfen sich nicht zur Wahl stellen oder dem (erweiterten) Vorstand beitreten, noch können sie als Repräsentant:in im Cifa-Beirat (Advisory Council) fungieren.

d) Engerer und erweiterter Vorstand/Beirat müssen, gemäß der Gruppenrichtlinien § 7** und der oben genannten § 6 b) und c) wie folgt gewählt werden

a. Der/die ehrenamtliche Präsident:in, Schriftführer:in und Schatzmeister:in werden für drei Jahre gewählt und können direkt wieder kandidieren. Die maximale Amtsdauer beträgt zwei dreijährige Amtszeiten. Mitglieder des erweiterten Vorstands (ordinary committee members) werden für drei Jahre gewählt und können wiedergewählt werden. Die maximale Amtsdauer beträgt zwei dreijährige Amtszeiten. Im Falle einer Amtsunterbrechung (z.B. durch Mutterschutz / Vaterschaftsurlaub oder längere Krankheit (drei Monate oder länger)) können andere Gruppenmitglieder hinzugezogen werden, um die freie Position für die betreffende Zeit auszufüllen.

b. Nominierungen zur Wahl in den (erweiterten) Vorstand müssen von zwei Mitgliedern der Gruppe bezeugt werden. Die Bekanntmachung der Nominierung muss 21 Tage vor der Mitgliederversammlung allen Mitgliedern mitgeteilt werden. Die Wahl der Mitglieder des (erweiterten) Vorstands erfolgt durch Onlinewahl vor oder Abstimmung während der Mitgliederversammlung.

e) Der (erweiterte) Vorstand ist befugt andere Mitglieder oder Vorsitzende der Gruppe bei bestimmten Aktivitäten im Verlauf des Jahres bis zur nächsten Mitgliederversammlung eigenmächtig hinzuzuziehen. Dies unterliegt jedoch den Gruppenrichtlinien § 7** und den oben genannten § 6 b) und c).

f) In einer Sitzung des (erweiterten) Vorstandes gelten drei Stimmen als beschlussfähig.

7 Treffen

a) Die Mitgliederversammlung wird jährlich für Vorstandswahlen, die Wahl des/der Repräsentant:in im Cifa-Beirat (Advisory Council), den Jahresbericht von Vorstand und Schatzmeister:in an die Mitglieder und für die Abwicklung sämtlicher weiteren Gruppenangelegenheiten abgehalten. Die Berichte des Vorstandes bilden die Grundlage für den an das Institut einzureichenden Jahresbericht. Ein Protokoll der Mitgliederversammlung muss dem Institut innerhalb der Monatsfrist zugegangen sein.

- b) Eine außerordentliche Mitgliederversammlung kann jederzeit durch den/die Schriftführer:in, auf Weisung des (erweiterten) Vorstandes oder nach Erhalt einer schriftlichen Anfrage von mindestens acht Gruppenmitgliedern einberufen werden. Auf einer außerordentlichen Mitgliederversammlung soll nur die Angelegenheit behandelt werden, für die die Versammlung einberufen wurde. Ein Protokoll der außerordentlichen Mitgliederversammlung muss dem Institut innerhalb der Monatsfrist zugegangen sein.
- c) 21 Tage vor jeder Mitgliederversammlung muss eine schriftliche Ankündigung an alle Mitglieder erfolgen.
- d) Bei Mitgliederversammlungen sind fünf Gruppenmitglieder beschlussfähig.

8 Regeln

- a) Diese Satzung wurde vom CIfA-Vorstand (Board of Directors) genehmigt. Durch eine Gruppe vorgenommene Änderungen an dieser Satzung treten erst nach Zustimmung durch den CIfA-Vorstand in Kraft. Änderungen an dieser Satzung können nur durch die Mitgliederversammlung einer Gruppe durch eine positive, einfache Mehrheit der anwesenden Mitglieder vorgenommen werden. Alle vorgeschlagenen Änderungen werden dem/der ehrenamtlichen Schriftführer:in der Gruppe vorgelegt und in der Ankündigung der Mitgliederversammlung ausführlich dargelegt.
- b) Die Gruppe unterliegt in allen Angelegenheiten der Satzung, der Geschäftsordnung und den Bestimmungen des Instituts, den Entscheidungen des CIfA-Vorstandes (Board of Directors) und der Gruppensatzung. (In allen Angelegenheiten, die nicht durch das zuvor Genannte geregelt sind, ist die Entscheidung des (erweiterten) Vorstandes der Gruppe bindend.)

9 Auflösung, Reorganisation, Wiederaufbau, Aussetzung

- a) Die Gruppe kann jederzeit auf Beschluss des CIfA-Vorstandes (Board of Directors) in Einklang mit den Gruppenrichtlinien/-satzungen oder auf bei der Jahreshauptversammlung des Instituts vorgebrachte Empfehlung der Gruppe selbst, aufgelöst, reorganisiert, verändert oder ausgesetzt werden.
- b) Bei Auflösung oder Suspendierung ist der/die ehrenamtliche Schatzmeister:in der Gruppe für die Abwicklung der finanziellen Angelegenheiten der Gruppe verantwortlich. Er/Sie kündigt alle Bankkonten und stellt sicher, dass alle Aufzeichnungen und alle verbleibenden Gelder oder Vermögenswerte ordnungsgemäß an das Institutsbüro übertragen werden.

10 Bei dieser Satzung handelt es sich um eine Übersetzung. Sollten juristische Widersprüche auftreten, so ist das englische Original (s. u.) rechtsgültig.

11 Anhang

Satzungsrelevante Auszüge aus den Gruppenrichtlinien

https://www.archaeologists.net/sites/default/files/Regulations%20governing%20area%20and%20special%20interest%20groups_0.pdf

* 14. Ein Mitglied des Instituts kann einer Interessengruppe beitreten, außer die Satzung dieser Gruppe beinhaltet Sonderregelungen für Mitgliedschaften. Mitglieder des Instituts können mehr als einer Interessengruppe angehören.

** 7. Innerhalb von sechs Monaten nach der Annahme der Satzung durch den Vorstand (Board of Directors) muss die erste ordentliche Hauptversammlung der Gruppe abgehalten werden, auf der der Entwurf der Verfassung ohne Änderung angenommen und die Vorstandswahlen inkl. erweitertem Vorstand durchgeführt

werden. Alle Vorsitzenden müssen voll stimmberechtigte (akkreditierte) Mitglieder des Instituts, alle Mitglieder des erweiterten Vorstandes/Beirats müssen stimmberechtigte Mitglieder sein. Nur Mitglieder der Gruppe sind stimmberechtigt.

CifA Deutschland (area group) constitution and rules

Adopted at the first Annual General Meeting (AGM) of the CifA Deutschland Group held on 12 May 2018 and revised at the Group AGM on 9 September 2023.

1 Name

The name of the Group shall be the CifA Deutschland Group of the Chartered Institute for Archaeologists.

2 Geographical Area

The CifA Deutschland Group shall consist of the following geographical area: Germany.

3 Definitions

In this Constitution and rules:

‘The Institute’ means ‘The Chartered Institute for Archaeologists’ and references are to the Charter, by-laws and regulations thereof.

‘The Group’ means ‘The CifA Deutschland Group of the Institute’.

‘Member’ means ‘voting or non-voting member of the Chartered Institute for Archaeologists’.

4 Objects

The objects of the Group shall be to further all or any of the objects of the Institute (Charter (4(xv) & 4(xvi)) and by-law 15) by, *inter alia*:

- a) holding meetings on matters of professional interest to members
- b) supporting CPD of members of Groups
- c) keeping members informed of the activities of the Institute and promoting cooperation between archaeologists
- d) managing the appointment of Group representatives to the Advisory Council by selecting a representative from the Group to attend meetings of the Advisory Council in accordance with the Group and Advisory Council regulations.
- e) obtaining opinions on matters of Institute policy, making proposals designed to promote the interests of the Institute, and offering advice on matters of local and professional interest, bringing these to the attention of the Advisory Council through the Group representatives appointed to the Advisory Council
- f) carrying out such other lawful actions as are incidental or conducive to the attainment of the above objectives

5 Membership

- a) The members of this Area / Special Interest Group shall be those members of the Institute as defined in provision 14* of the Groups regulations.
- b) Membership of the Group is open to those designated in the previous clause without payment additional to that due to the Institute.

c) Members of the Board of Directors, the Advisory Council and all members of the Group shall be entitled to admission to meetings of the Group. Other members may be admitted to meetings upon the resolution of the Group's Committee or as a guest of a member of the Group.

6 Officers and committee

a) The affairs of the Group shall be managed by a committee in accordance with Groups regulations clause 7** elected by recognised members of the Group at the Annual General Meeting. The committee shall comprise three officers, namely an Honorary Chair, an Honorary Secretary and an Honorary Treasurer, all of whom shall be voting members of the Institute, together with between two and six other elected members of the Group.

b) Non-voting members of the Institute may be coopted to the committee but may not stand for election as an officer or act as the Group representative on the Advisory Council without prior permission from the Board of Directors.

c) Non-members of the Institute may not stand for election or be coopted to the Committee, nor shall they act as the Group representative on the Advisory Council.

d) The officers and ordinary committee members shall be elected, subject to Groups regulations clause 7** and Constitution clause 6 b) and c) above, as follows

a. The Honorary Chair, Honorary Secretary and Honorary Treasurer shall be elected for three years and shall be eligible for immediate reelection, up to a maximum of two three-year terms. The ordinary committee members shall be elected for three years and shall be eligible for reelection, up to a maximum of two three-year terms. In the event of leave requirements (eg maternity / paternity leave or long term sick leave (ie 3 months or more)) other group members will be co-opted to cover the role during the required period.

b. Nominations for election to the committee shall be seconded by two members of the Group. Notice of nominations shall be circulated to members twenty-one days before the Annual General Meeting. Election of committee members shall be by online vote prior to, or by vote at, the Annual General Meeting of the Group.

e) The committee shall have power to coopt other members or officers of the Group to serve in any capacity on the committee until the next Annual General Meeting, subject to the Groups regulations clause 7** and Constitution clauses 6 b) and c) above.

f) At a meeting of the committee, three shall constitute a quorum.

7 Meetings

a) An Annual General Meeting shall be held in every calendar year, to elect officers and members of the Group Committee, to appoint the Group representative on the Advisory Council, to receive reports from officers on the Group's activities over the past year (which will subsequently form the basis for the annual report submitted to the Board of Directors), to receive a statement of income and expenditure of the Group from the Honorary Treasurer, and to transact any other business. Minutes of the AGM shall be taken and submitted to the Institute's Office within one month of the date of the AGM.

b) An Extraordinary General Meeting may be convened at any time by the Honorary Secretary on the instructions of the Group committee or on receipt of a written request signed by at least eight members of the Group stating the business to be transacted. At an Extraordinary General Meeting

the only business shall be that for which the meeting was called. Minutes of any EGM shall be taken and submitted to the Institute's Office within one month of the date of the EGM.

c) 21 days notice of all General meetings shall be given in writing to all members in advance of the meetings.

d) At General Meetings five Group members shall constitute a quorum.

8 Rules

a) This constitution has been approved by the Board of Directors and no amendment adopted by the Group shall take effect until it has received the approval of the Board of Directors. Amendments shall only be adopted by resolution of an Annual or an Extraordinary General Meeting of the Group and a simple majority of the members present must signify their approval. Any proposed amendments shall be given to the Honorary Secretary of the Group and set out in full in the notice calling the meeting.

b) The Group shall be subject in all matters to the Charter, by-laws and regulations of the Institute, rulings of the Board of Directors and the Group's constitution (and in any matter not governed by the foregoing the decision of the Group's committee shall be final).

9 Dissolution, reorganisation, reconstruction, suspension

a) The Group may be dissolved, reorganised, reconstructed or suspended at any time by resolution of the Board of Directors in accordance with the regulations or on the recommendation of the Group made in General Meeting.

b) Upon dissolution or suspension the Hon Treasurer of the Group shall have responsibility for winding up the financial affairs of the Group, closing any bank accounts and ensuring that all records and any remaining funds or assets are properly returned to the Institute's office.

10 This Model Group Constitution for CifA Deutschland has been translated into German (above). However, if any points of conflict between the English and German versions are identified, the English takes precedence.

11 Appendix

Relevant parts of the group regulations

https://www.archaeologists.net/sites/default/files/Regulations%20governing%20area%20and%20special%20interest%20groups_0.pdf

* 14. A member of the Institute may join any Group unless there are restrictions on membership in the constitution of that Group. Members of the Institute may belong to more than one Group.

** 7. Within six months of the constitution being approved by the Board of Directors the Group shall hold its first Annual General Meeting at which the proposed constitution shall be voted on without alteration, and elections for the officers and ordinary Group committee members conducted. All officers shall be voting members of the Institute and all ordinary committee members shall be either voting or non-voting members. Only members who have opted to join the Group are entitled to vote.